

محل الصاق عکس

الف) مشخصات فردی

نام خانوادگی: نام پدر: تاریخ تولد: کدملی:  
شماره شناسنامه: صادره از: جنسیت: زن  مرد  وضعیت تأهل: مجرد  متأهل   
قد: وزن: گروه خونی:  
آدرس محل سکونت:  
تلفن همراه: تلفن ثابت: تلفن ضروری:  
آیا دارای بیماری خاصی هستید؟  
وضعیت نظام وظیفه: پایان خدمت  در حال خدمت  منتظر خدمت   
وضعیت مسکن: شخصی  اجاره‌ای  بدون مسکن

ب) سوابق تحصیلی و آموزشی

آخرین مدرک تحصیلی: رشته تحصیلی: محل تحصیل: معدل:

ردیف	محل برگزاری	تاریخ برگزاری	نام دوره آموزشی

ج) سوابق کاری

نام شرکت	تلفن	سمت شما	مدت همکاری		سابقه بیمه	میزان حقوق دریافتی	علت ترک کار
			از تاریخ	تا تاریخ			

میزان حقوق درخواستی:

نوع همکاری: پاره وقت  تمام وقت اداری  ساعت عرف هتل

متقاضی استخدام در کدام بخش هتل هستید؟

- رستوران  اداری مالی  آشپزخانه  انبار  خانه‌داری   
کافی شاپ  پذیرش  خدمات  نگهداری  بلبوی   
سایر

### میزان تسلط شما به زبان‌های خارجی

عالی		متوسط		ضعیف		زبان
<input type="checkbox"/> نگارش	<input type="checkbox"/> مکالمه	<input type="checkbox"/> نگارش	<input type="checkbox"/> مکالمه	<input type="checkbox"/> نگارش	<input type="checkbox"/> مکالمه	انگلیسی
<input type="checkbox"/> نگارش	<input type="checkbox"/> مکالمه	<input type="checkbox"/> نگارش	<input type="checkbox"/> مکالمه	<input type="checkbox"/> نگارش	<input type="checkbox"/> مکالمه	عربی

ر) معرفی دو فرد که معرف شما باشند، حتی‌المقدور اقوام درجه یک نباشند.

ردیف	نام و نام خانوادگی	شغل	سابقه آشنایی	آدرس منزل	تلفن تماس
۱					
۲					

تذکره: در صورتی که عدم تمایل شخصی به ادامه کار کمتر از مدت یک هفته باشد، هیچ حقوق و مزایایی باری کارکرد فرد منظور نمی‌گردد.

امضاء

تاریخ

(این قسمت توسط مسئول کارگزینی تکمیل شود)

ه) نتیجه بررسی اولیه (A. B. C):

روابط عمومی:

تخصص:

ظاهر:

(این قسمت توسط کارشناس مربوطه پس از مصاحبه اولیه تکمیل شود)

نتیجه تناسب شغلی:

روابط عمومی:

ظاهر:

ز) شرح مختصر مصاحبه اولیه:

بکارگیری در شیفت: صبح  عصر  شب

تاریخ مصاحبه نهایی:

تاریخ مصاحبه اولیه:

امضاء کارشناس مربوطه

(این قسمت توسط مدیریت تکمیل گردد)

و) نتیجه نهایی

می‌باشد.

پیشنهاد حقوق برای ایشان

امضاء مدیریت